



УТВЕРЖДАЮ
Военный комиссар города Кинель и
Кинельского района Самарской области
П. Гаязов

Экз. № 3

Для служебного пользования

АКТ № _____

проверки состояния воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу в

организации _____

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 11
города Кинель городского округа Кинель Самарской области

Комиссия, назначенная приказом военного комиссара города Кинель и Кинельского района Самарской области от 09.01.2019 года № 9, в составе:

- Председатель комиссии – военный комиссар города Кинель и Кинельского района Самарской области Гаязов П.Р.;

- члены комиссии:

- начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов Бортников А.В.,
- начальник отделения подготовки, призыва и набора граждан на военную службу по контракту Дегтярев В.В.,
- помощник начальника отделения ППП и УМР по в/учету Мартынова И.В.;
- главный специалист отдела по мобилизационным вопросам администрации городского округа Кинель Уварова М.В.

руководствуясь Федеральными Законами: №61-ФЗ от 31.05.1996г. «Об обороне», №31-ФЗ от 26.02.1997г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», №53-ФЗ от 28.03.1998г. «О воинской обязанности и военной службе», п.п.8 п.17 раздела II Указа Президента Российской Федерации от 07.12.2012г. №1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах», Постановлением Правительства Российской Федерации №719 от 27.11.2006г. «Об утверждении положения о воинском учёте», постановлением Межведомственной комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе, № 664с от 03.02.2015г. «Инструкция по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, Федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время», Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации по ведению воинского учёта в организациях 2017 года произвела проверку состояния работы по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу в

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 11
города Кинель городского округа Кинель Самарской области

(наименование организации)

Комиссия установила:

I. По организации осуществления воинского учёта:

1. Руководящие документы по вопросам воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, (Федеральные Законы: «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», «О воинской обязанности и военной службе», Постановление Правительства РФ №719 от 27.11.2006г., Методические рекомендации по ведению воинского учёта в организациях ГШ ВС РФ 2017 года) и др. в наличии.

2. Приказ руководителя организации от «29» 12 2018 года № 871-08 «Об организации работы по воинскому учёту (воинскому учёту и бронированию) граждан, пребывающих в запасе», (в наличии, согласован с военным комиссариатом) в наличии, согласован с ВК 11.09.2019.

В соответствии с данным приказом, ответственным за организацию воинского учёта (воинского учёта и бронирования) граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, назначен(а) специалист инспектор по кадрам Васильенко Наталья
(должность, ФИО специалист воинского учёта) Станиславовича

В приказе указаны основания для ведения работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе. В ходе проверки специалист воинского учёта Васильенко Н.С. показал(а)

удовлетворительно знания требований документов в области воинского учёта и умение правильно их применять в повседневной деятельности.

3. В организации соблюдается утвержденный порядок замены и правильность передачи обязанностей специалиста воинского учёта (воинского учёта и бронирования) граждан, пребывающих в запасе, на время его длительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь), должностным лицом его замещающим секретарь Дронова Оксана Васильевна
(должность, ФИО)

4. Условия работы специалиста воинского учёта, оборудование, помещение, отдельный металлический сейф для хранения военно-учётных документов, обеспечивают сохранность документов воинского учёта соответствующую.

5. Численность и нормы загрузки специалиста воинского учёта соответствуют требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. №719 (работа по ведению воинского учёта (воинского учёта и бронирования) граждан, пребывающих в запасе, и подлежащих призыву на военную службу, осуществляется освобождённым работником или по совместительству) соответствует.

6. Порядок назначения, перемещения и увольнения специалиста воинского учёта соответствует требованиям руководящих документов военного комиссариата, по месту нахождения организации, информируется о замене специалиста воинского учёта соответствует.

7. План работы по ведению воинского учёта (воинского учёта и бронирования) граждан, пребывающих в запасе, на 2019 год разработан в соответствии с руководящими документами, согласован с военным комиссариатом. В плане имеются отметки о выполнении проведенных мероприятий, выполненные мероприятия подтверждаются документально в машином, согласован с ВК, отметки имеются

8. Планы работы по ведению воинского учёта (воинского учёта и бронирования) граждан, пребывающих в запасе, на месяц (для освобожденных работников) или на квартал (для работников, выполняющих работу по совместительству) разработаны, в планах имеются отметки о выполненных мероприятиях, выполненные мероприятия подтверждаются документально в машином.

9. Функциональные обязанности специалиста воинского учёта разработаны в соответствии с требованиями руководящих документов и утверждены руководителем организации в машином.

10. Все журналы, книги, необходимые для ведения работы по воинскому учёту заведены, зарегистрированы, прошнурованы и ведутся в соответствии с требованиями руководящих документов в машином.

11. Недостатки в ходе предыдущей проверки устранены.

12. Наглядная агитация (информационный стенд по воинскому учёту граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу) в машином, но не оформлено в виде стенда.

Организация осуществления воинского учёта оценивается удовлетворительно.

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма №Т-2) из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу:

1. В организации заведена в соответствии с требованиями руководящих документов картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу» по форме №Т-2 (Т-2гс, Т-2мс) нарушения по заполнению устранены в ходе проверки

2. В личных карточках своевременно заполняются сведения о воинском учёте, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально-демографические сведения, о дате и причинах снятия с воинского учёта своевременно

3. Своевременно представляются в военный комиссариат сведения о приеме на работу или увольнении своевременно

4. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках формы №Т-2 (Т-2гс, Т-2мс), со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе (паспортами, военными билетами), а также военно-учётными сведениями военных комиссариатов по месту жительства работников проводится в соответствии с утвержденным планом проверена не в чет. срок

5. Своевременно оповещаются о вызове в военный комиссариат (по месту жительства) граждане, пребывающие в запасе, и граждане, подлежащие призыву на военную службу своевременно

6. Отсутствуют случаи приёма на работу граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учёте, в военном комиссариате по месту жительства работников в орг-ии имеются граждане, не сост. на в.у.

7. У специалиста по воинскому учёту имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учёта:

- количество граждан, работающих в организации -	183 - чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе -	10 - чел.
в том числе:	
офицеров -	2 - чел.
прапорщиков, сержантов, солдат -	8 - чел.
в том числе женщин	— - чел.
- граждан, подлежащих призыву на военную службу	— - чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания и подлежащих призыву по мобилизации -	1 - чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, предназначенных на укомплектование специальных формирований	— - чел.
- количество водителей, убывающих по мобилизации,	— - чел
в том числе вместе с поставляемой техникой	— - чел
и без техники	— - чел
- количество водителей, остающихся в организации	— - чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, не забронированных и не имеющих мобилизационных предписаний, временно остающихся для работы в организации	9 - чел.

8. Содержание и сроки представления отчета о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, по форме №6 и пояснительной запиской военный комиссариат и мобилизационное подразделение муниципального образования по месту нахождения организации соответствуют требованиям руководящих документов соответствуют

Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников форма №Т-2 (Т-2гс, Т-2мс) из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, оценивается удовлетворительно

III. Организация осуществления бронирования граждан, пребывающих в запасе

(только для бронирующих организаций)

1. В организации имеются руководящие документы по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе

- «Выписка из инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях на период мобилизации и на военное время» от 03.02.2015г. №664с.

- выписка из «Перечня должностей и профессий, по которому бронируются граждане, пребывающие в запасе» от 03.02.2015г. №665с. в наличии

2. Бронирование граждан, пребывающих в запасе, осуществляется в строгом соответствии с требованиями руководящих документов. Нарушений в правилах бронирования не допущено сроки нарушения.

3. Заведены журналы и книги, необходимые для ведения работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, ведение их соответствует требованиям завершено.

4. Наличие и номерной учёт заполненных и чистых бланков специального воинского учёта соответствует:

- книге учёта бланков специального воинского учёта (ф. №13),

- учётным сведениям военного комиссариата,

- учётным сведениям книги учёта передачи бланков специального воинского учёта (ф. №11).

В книге учёта бланков специального воинского учёта ф. №13 имеются ежегодные записи о проведении и результатах сверок наличия и движения бланков специального воинского учёта Ф.№4 с военным комиссариатом в наличии.

5. Разделы №1-3 картотеки «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе, разделены на подразделы «Специальный воинский учёт» и «Общий воинский учёт», в которых помещены личные карточки соответственно забронированных и не забронированных граждан, пребывающих в запасе завершено.

6. Своевременно (10 дней) осуществляется бронирование граждан, пребывающих в запасе, которые приняты на работу и по служебному положению и военно-учётным признакам попадают под действие Перечня должностей и профессий, по которому в организации ведётся бронирование граждан, пребывающих в запасе сроки нарушения.

7. В установленные сроки (10 дней) осуществляется аннулирование отсрочек от призыва забронированных граждан, уволенных из организации или потерявших признаки, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, в соответствии с Перечнем должностей и профессий, в связи с переводом на другую должность (специальность) завершено.

8. У специалиста воинского учёта имеются и подтверждаются сведениями из личных карточек, сведения по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, определённые требованиями руководящих документов:

- количество забронированных граждан, пребывающих в запасе, всего:	- - чел.
в том числе:	
офицеров -	- - чел.
прапорщиков, сержантов, солдат -	- - чел.
из них лиц женского пола	- - чел.
- количество граждан, пребывающих в запасе, остающихся для работы в организации в период мобилизации и в военное время	- - чел.
- количество работающих граждан, которых возможно переместить на должность взамен граждан, пребывающих в запасе, подлежащих призыву в период мобилизации и в военное время.	- - чел.

9. В соответствии с требованиями «Инструкции по бронированию» в организации разработаны и утверждены документы, необходимые на период мобилизации и на военное время:

- план мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время в наличии;
- ведомость, на выдачу удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время гражданам, пребывающим в запасе, и работающим в организации в наличии;
- книга учета передачи бланков специального воинского учета в наличии;
- книга по учету бланков специального воинского учета в наличии;
- штатное расписание на военное время в наличии;
- план замены специалистов, убывающих на военную службу по мобилизации и военное время, по форме №16 в наличии;
- план оповещения забронированных граждан, пребывающих в запасе в наличии;
- журнал проверок состояния воинского учета и бронирования в наличии;

Организация осуществления бронирования граждан, пребывающих в запасе, оценивается «удовлетворительно»

В ходе проверки выявлены недостатки:

1. Магавцов В.В. гр. м.с.с.с. на в.в. для поставок на в.в.
2. Оформить уд-е/ув. об отсрочке от призыва (2)
3. _____

Недостатки, выявленные в ходе проверки, устранить до «30 апреля 2019 г. Об устранении недостатков письменно проинформировать военный комиссариат города Кинель и Кинельскому району Самарской области

Состояние воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, оценены по следующим показателям:

- организация осуществления воинского учёта – «удовлетворительно», («удовлетворительно», «неудовлетворительно»)
- полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках ФТ-2 из числа граждан, подлежащих призыву на военную службу и граждан, пребывающих в запасе – «удовлетворительно», («отлично», «хорошо» «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)
- бронирование граждан, пребывающих в запасе – «удовлетворительно», («удовлетворительно», «неудовлетворительно»)
- качество осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу – «удовлетворительно», («отлично», «хорошо» «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Вывод: состояние работы по осуществлению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организации оценивается «удовлетворительно», («отлично», «хорошо» «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Члены комиссии: _____

А.В. Бортников
В.В. Дегтярев
И.В. Мартынова
М.В. Уварова

С актом ознакомлен:
Руководитель организации _____
(должность руководителя организации)

(подпись)

Муромов О.А.
(ФИО руководителя)

