

Принято
на Общем собрании работников Учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2022г.
Председатель собрания
_____ Ковалева Л.В.

Утверждаю
директор ГБОУ СОШ №11 г.Кинеля
_____ Лозовская О.А.
Приказ № 677 -ОД
от 01.09.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Профсоюзного комитета Учреждения
Протокол № 6 от 31.08.2022 г.
председатель профсоюзного комитета
_____ Ананьева Л.А.

**Изменения и дополнения в Положение
об оплате труда работников Учреждения**

В пункт 1.2. раздела 1. «Общие положения» добавить абзац следующего содержания:

▪ « Постановление Правительства Самарской области 23.12.2021 г. №1056 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области».

Пункт 4.2.2. Раздела 4 «Оплата труда» изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается отдельно для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс с учащимися учреждения, а также с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям. Средняя расчетная единица за один учебный час педагогических работников, осуществляющих учебный процесс с учащимися учреждения, рассчитывается отдельно по ступеням обучения:

на 1 ступени 1 классы;

на 1 ступени 2-4 классы ФГОС;

на 2 ступени 5 классы ФГОС;

на 2 ступени 6 классы ФГОС;

на 2 ступени 7 классы ФГОС;

на 2 ступени 8-9 классы ФГОС;

на 3 ступени 10-11 классы ФГОС;

для индивидуального обучения начального общего образования;

для индивидуального обучения основного общего образования;

для индивидуального обучения среднего общего образования;

адаптированная программа начального общего образования ФГОС;

адаптированная программа основного общего образования ФГОС;

адаптированная программа среднего общего образования ФГОС.»

Пункт 6.5. раздела 6 «Порядок и условия назначения компенсационных выплат» изложить в следующей редакции:

«6.5. Перечень работников детского сада на выплаты компенсационного характера за работу с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития, с тяжелыми нарушениями речи, умственной отсталостью, дети-инвалиды и др.):

компенсационная надбавка от должностного оклада:

до 20% - воспитатель комбинированной (компенсирующей) группы, педагог-психолог, учитель-логопед;

до 15% - помощник воспитателя комбинированной группы».

Раздел 7. «Доплаты сотрудникам Учреждения» изложить в следующей редакции:

7.1. Доплаты учителям:

7.1.1. за проверку тетрадей:

- начальных классов в размере 6% от базового оклада при осуществлении очного обучения;

- математики в размере 6% от базового оклада при осуществлении очного обучения;
- русского языка и литературы в размере 7,3% от базового оклада при осуществлении очного обучения;
- английского языка в размере 4% от базового оклада при осуществлении очного обучения;
- физики, химии, биологии в размере 2,5% от базового оклада при осуществлении очного обучения;
- географии, истории, обществознания, информатики в размере 1,5% от базового оклада при осуществлении очного обучения.

7.1.2. за проверку письменных работ:

- начальных классов в размере 10% от базового оклада при осуществлении индивидуального обучения;
- математики в размере 8% от базового оклада при осуществлении индивидуального обучения;
- русского языка в размере 10% от базового оклада при осуществлении индивидуального обучения;
- английского языка, физики, химии, биологии, географии, истории, обществознания в размере 6% от базового оклада при осуществлении индивидуального обучения.

7.2. Доплата *работникам школы* может быть установлена за заведование:

- специализированными кабинетами (физики, химии, биологии, информатики), до 1000 рублей
- спортивным залом, до 700 рублей
- кабинетами Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста», до 1500 рублей
- школьным музеем. до 3000 рублей»

7.3. Доплаты *работникам* за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, могут устанавливаться:

- за руководство аттестационной комиссией по проведению аттестации педагогических работников (выполнение обязанностей председателя аттестационной комиссии) до 8 000 рублей
- за выполнение обязанностей секретаря аттестационной комиссии до 7000 рублей
- за руководство методическим объединением Учреждения до 3500 рублей
- за руководство окружным методическим объединением до 5000 рублей
- за ведение Табеля учета рабочего времени педагогов до 3 000 рублей
- за разработку и реализацию авторских программ, имеющих внешнюю рецензию до 10 000 рублей
- за организацию работы с одаренными детьми до 8 000 рублей
- за организацию курсовой подготовки педагогических работников до 3000 рублей
- за участие в разработке программы развития Учреждения до 10000 рублей
- за участие в разработке образовательных программ Учреждения и структурных подразделений до 10000 рублей
- за участие в разработке локальных актов Учреждения, структурных подразделений до 10000 рублей
- за участие в разработке должностных инструкций, инструкций по до 10000 рублей

охране труда, инструкций по пожарной безопасности	
-за организацию работы психолого-медико-педагогического консилиума,	до 5000 рублей
- за участие в работе ПМПк	до 3 000 рублей
- за организацию и ведение логопедической работы	до 5000 рублей
- за ведение коррекционно-развивающей работы	до 6000 рублей
- за подготовку наградного материала на сотрудников Учреждения	до 2000 рублей
-за психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной и профильной подготовки	до 5000 рублей
- за создание банка данных по диагностике, здоровьесбережению, проведение мониторинга физического развития обучающихся	до 3000 рублей
-за организацию работы по информационным технологиям	до 5000 рублей
-за организацию работы по развитию школьного ученического самоуправления	до 5000 рублей
-за организацию спортивно-массовой работы	до 5000 рублей
-за организацию работы по гражданско-патриотическому воспитанию	до 5000 рублей
-за организацию работы по экологическому воспитанию	до 5000 рублей
-за организацию и сопровождение общешкольного добровольческого движения	до 5000 рублей
- за организацию работы отряда Российского движения школьников (РДШ)	до 5000 рублей
- за работу со школьной командой КВН	до 8000 рублей
-за организацию работы юнармейского отряда «Барс»	до 5000 рублей
- за организацию работы Школьного спортивного клуба (СШК)	до 5000 рублей
- за организацию работы школьного музея	до 8000 рублей
-за подготовку реквизита для участия в мероприятиях (вне учреждения) обучающихся и воспитанников (конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях);	до 10000 рублей
-за проведение кружковой работы (или внеклассной работы по предмету)	до 5000 рублей
-за организацию работы по выпуску школьной газеты, (детского сада)	до 4000 рублей
-за организацию и поддержку работы сайтов Учреждения (СП)	до 5000 рублей
-за размещение материалов на сайтах Учреждения	до 3000 рублей
-за организацию и проведение профилактической и профориентационной работы среди обучающихся	до 8000 рублей
-за организацию работы школьного музея	до 8000 рублей
-за организацию работы по формированию базы данных, вводимой в автоматизированную систему управления РСО	до 5000 рублей
- за организацию работы по формированию базы данных, вводимой в АИС «Кадры в образовании»	до 5000 рублей
-за организацию и ведение работы в Навигаторе дополнительного образования (НДО);	до 5000 рублей
-за организацию работы по установке и удалению программного обеспечения на компьютеры Учреждения	до 5000 рублей
-за исполнение обязанностей администратора «Точки доступа к сети Интернет»	до 5000 рублей

- за исполнение обязанностей администратора автоматизированных информационных систем ГБОУ СОШ № 11 г.Кинеля до 5000 рублей
- за исполнение обязанностей ответственного за осуществление мероприятий по защите персональных данных до 5000 рублей
- за подготовку и сдачу отчетов в системе электронного мониторинга до 7000 рублей
- за своевременно составление и предоставление достоверной информации по запросам из вышестоящих организаций до 3000 рублей
- за проведение мероприятий по профилактике вредных привычек до 3000 рублей
- за организацию работы по подготовке к ЕГЭ, ГИА до 5000 рублей
- за организацию работы с учебным фондом до 4000 рублей
- за организацию и контроль за своевременной аттестацией педагогических работников до 5000 рублей
- за организацию текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива до 5000 рублей
- за организацию набора в 1-ые классы до 2000 рублей
- за организацию и курирование индивидуального обучения на дому и инклюзивного образования детей с ОВЗ до 10000 рублей
- за подготовку и своевременную сдачу статистической отчетности по форме ОО-1 до 2000 рублей
- за организацию горячего питания обучающихся и контроль за его состоянием до 5000 рублей
- за подготовку документов к участию в проектах и конкурсах учителей, проводимых органами управления образования до 5000 рублей
- за организацию сотрудничества обучающихся школы с обучающимися зарубежных стран в рамках реализации программы «Юнеско» до 4000 рублей
- за составление расписания учебных занятий в соответствии с санитарными нормами; обеспечение классов и групп необходимыми помещениями для проведения занятий; осуществление оперативного контроля за ходом образовательного процесса, обеспечивая рациональное использование учебных и внеучебных помещений. до 10 000 рублей

7.4. Доплаты педагогическим работникам:

- за организацию и контроль за качеством учебно-воспитательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся; до 18000 рублей
- за подготовку и проведение массовых воспитательных общешкольных и внешкольных мероприятий; до 5000 рублей
- выполнение обязанностей секретаря Педагогического совета, Малого педагогического совета; до 2500 рублей
- за наставничество; до 2000 рублей
- за работу с родителями; до 2000 рублей
- при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством

учащихся менее фактической наполняемости класса:

- при проведении учебных занятий в рамках профильного обучения в 10 и 11 классах - до фактической наполняемости класса;

- при проведении элективных курсов в 10 и 11 классах:

- при наполняемости от 1 до 2 человек – доплата до 7 человек;

- при наполняемости от 3 до 4 человек – доплата до 9 человек

- при наполняемости от 5 до 6 человек – доплата до 11 человек

- при наполняемости от 7 до 8 человек – доплата до 13 человек

- при наполняемости от 9 до 10 человек – доплата до 15 человек;

- при наполняемости более 10 человек - доплата до фактической

наполняемости класса.

- за проведение консультаций и дополнительных занятий с обучающимися; до 3000 рублей

- за использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения; до 2000 рублей

- за организацию исследовательской работы до 2000 рублей

7.5. Доплаты *работникам* могут устанавливаться:

- ответственному за антикоррупционную деятельность в Учреждении до 10 000 рублей

- за выполнение обязанностей секретаря комиссии по антикоррупционной деятельности до 5 000 рублей

- ответственному за электрохозяйство до 5000 рублей

- ответственному за организацию работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности до 5000 рублей

- ответственному за организацию работы по соблюдению требований пожарной безопасности. до 5000 рублей

- ответственному за организацию работы по охране труда до 5000 рублей

- За ведение документации и оформление уголков:

- по пожарной безопасности до 3 000 рублей

- по охране труда до 3 000 рублей

- по ГО и ЧС, антитеррористической безопасности до 3 000 рублей

- за выпуск методической продукции (методический вестник, методический бюллетень, памятки, анкеты, листы наблюдения, формы контроля, технологические карты, мониторинговые карты и т.д.); до 5 000 рублей

- за проведение термометрии. до 3000 рублей

7.6. Доплата *работникам Учреждения* может быть установлена:

- за организацию воинского учета и бронирования сотрудников Учреждения и организацию допризывной работы с учащимися-старшеклассниками; до 5000 рублей

- за ведение архива; до 3000 рублей

- за выполнение работы по ведению кадрового делопроизводства, подготовку проектов приказов по личному составу; формирования и ведения личных дел и трудовых книжек работников; до 12000 рублей

- за подготовку и предоставление ежемесячно информации в Единую государственную систему социального обеспечения (заполнение шаблонов ЕГИССО) и соответственно в КУ МОиН СО» до 2000 рублей

7.7. Доплаты сотрудникам структурных подразделений:

7.7.1. Доплаты сотрудникам детского сада «Ягодка»

- за организацию и создание развивающей среды на участках детского сада и эффективное использование в организации деятельности участников образовательного процесса; до 5000 рублей
 - за организацию работы консультативного пункта для родителей, дети которых не посещают детский сад, за проведение консультаций с родителями и неорганизованными детьми; до 5000 рублей
 - за ведение электронной очереди на определение детей в детский сад; до 7000 рублей
 - за выполнение обязанностей ответственного лица за ведение и хранение личных дел воспитанников; до 4000 рублей
 - за пошив детских и взрослых костюмов к праздникам (конкурсам) и атрибутов к сюжетно-ролевым играм; до 10 000 рублей
 - за уборку площади за территорией детского сада в районе 6 метров от забора; до 5000 рублей
 - за превышение численности воспитанников детского сада от установленного норматива; до 8000 рублей
- помощникам воспитателей детского сада:*
- за подготовку воды для закаливающих процедур и полоскания рта, проведение гигиенических и закаливающих процедур (совместно с воспитателем); до 1000 рублей
 - за подготовку участков для прогулки; до 1000 рублей
 - за присмотр за детьми во время тихого часа во время отсутствия воспитателя в группе по уважительной причине до 1000 рублей

поварам детского сада:

- за индивидуальное приготовление пищи для ребенка-инвалида, детей с аллергией на молочный белок. до 4000 рублей

7.7.2. Доплаты сотрудникам СП ДОД «Вдохновение»:

- за территориальную отдаленность работы объединений на базах образовательных учреждений и учреждений культуры в г.о. Кинель от здания СП ДОД «Вдохновение»; до 10 000 рублей
- за руководство опорным центром дополнительного образования детей г.о. Кинель; до 8000 рублей
- за исполнение обязанностей администратора АСУ РСО СП ДОД до 4000 рублей
- за организацию работы в Навигаторе дополнительного образования (НДО) образовательных организаций г.о. Кинель. до 5000 рублей

7.8. Доплаты работникам могут быть установлены за:

- внесение информации о заключаемых контрактах в реестр малых закупок на сайте webtorgi.samregion.ru, составлению и сдаче ежеквартальной отчетности по экологии до 5000 рублей
- разработку плана закупок, осуществление подготовки изменений до 8000 рублей

- для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений; определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта; подготовка и размещение в ЕИС документации о закупках и проектах контракта; подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами; обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов;
- разработку плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график. Размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений; до 3000 рублей
 - обеспечение осуществления закупок, анализ предложений поставщика, заключение контрактов, осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов; до 10000 рублей
 - администрирование электронных подписей и работа на электронных торговых площадках; до 3000 рублей
 - определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта; подготовка и размещение в ЕИС документации о закупках и проектах контракта; подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами; обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов; до 7000 рублей
 - формирование и размещение единой информационной системы отчетности; до 3000 рублей
 - организация договорно-претензионной работы и юридические консультации. до 6000 рублей
 - за ведение внебюджетного учета Учреждения до 8000 рублей
 - за составление и сдачу отчета по экологии в системе электронного документооборота; заполнению перечня льготных профессий для сдачи индивидуальных сведений в ПФ РФ, формирование и сдача отчета в ДСВ-3 «Реестр застрахованных лиц, за которых перечислены страховые взносы в накопительную часть» до 8000 рублей
 - за работу в программе УРМ АС «Бюджет» по каждому структурному подразделению и школе; до 2000 рублей
 - за работу в автоматической программе АС «Сбербанк Бизнес Онлайн» до 7000 рублей
 - за работу в программе АРМ ФСС до 6000 рублей
 - за организацию контроля и учета основных средств и материальных запасов по каждому структурному подразделению и школе до 6000 рублей
 - за начисление заработной платы, страховых взносов, составления отчетности по сотрудникам по каждому структурному подразделению и школе до 5000 рублей
 - за составление и сдачу сводных отчетов по Учреждению в различные организации до 4000 рублей
 - за проведение сверки расчетов с поставщиками, подрядчиками и другими организациями; контроль над исполнением условий договоров до 3000 рублей

с поставщиками и подрядчиками; ежедневное списание продуктов питания по «меню» по всем источникам финансового обеспечения и составление накопительной ведомости по расходу продуктов питания, ежеквартальное снятие остатков продуктов питания; ведение журнала операций № 4, № 7, по всем источникам финансирования и подшивка документов по каждому структурному подразделению и школе

- за ведение журнала № 3 «Расчеты с подотчетными лицами», до 2000 рублей
журнала № 9 «Санкционирование» по всем источникам финансового обеспечения, подшивку документов ежемесячно по каждому структурному подразделению и школе»

7.9. Доплаты *работникам школы* могут быть установлены:

- за осуществление пропускного режима в здание до 6000 рублей
школы;
- за обеспечение сохранности личных вещей до 6000 рублей
обучающихся, находящихся в школьной раздевалке.

7.10. Доплаты *работникам* могут быть установлены за:

- выполнение работ по подготовке Учреждения, структурных до 15 000 рублей
подразделений к новому учебному году
- выполнение работ в летний оздоровительный период до 10 000 рублей
- за устранение неполадок и аварий, работу по
профилактике аварийных ситуаций (*зам.директора по АХЧ,* до 5000 рублей
завхоз, рабочий по комплексному обслуживанию здания);
- за работу по озеленению здания (уход за комнатными растениями) и до 5000 рублей
территории учреждения (структурного подразделения);
- за обрезку кустарников и покос травы в летний период до 5000 рублей
на территории Учреждения (структурных подразделений) и в районе
6 метров от забора
- за ремонт школьной мебели до 5000 рублей
- за обход здания и территории по утвержденному графику с целью
осмотра на обнаружение посторонних предметов и вещей (завхозам,
сторожам, дворникам). до 4000 рублей

7.11. Доплаты *работникам* до минимального размера оплаты труда (МРОТ) (в соответствии со ст.133 ТК РФ).